



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO

Clave: SOSAPAC-MP-02-2018

Fecha de Elaboración: Julio 2018

Número de Revisión: Julio 2018

7.- OBRAS, OPERACIONES Y MANTENIMIENTO

7.1 DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO:	DICTAMEN TÉCNICO PARA FACTIBILIDAD DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DRENAJE SANITARIO
OBJETIVO:	Emitir un documento con opinión técnica y experta sobre los servicios de agua potable y drenaje sanitario existentes en el municipio y así proporcionar los servicios de calidad a los nuevos asentamientos.
FUNDAMENTO LEGAL:	<ul style="list-style-type: none"> • Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla • Ley del Agua para el Estado de Puebla. • Ley de Fraccionamientos y Acciones Urbanísticas para el Estado de Puebla. • Ley de obra Pública y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado de Puebla • Decreto del H. Congreso del Estado por el que crea el Organismo Público Descentralizado denominado: "Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Cuautlancingo" • Acuerdo del Honorable Consejo de Administración del Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Cuautlancingo, por el que actualiza y determina las cuotas, tasas y tarifas que deberán cobrarse por los servicios prestados por el Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Cuautlancingo, vigente.
POLÍTICAS DE OPERACIÓN:	<ul style="list-style-type: none"> • El otorgamiento de la factibilidad está condicionada al cumplimiento por parte del solicitante de los requisitos previstos en la legislación aplicable. • En caso de que el Organismo resuelva la negativa a la factibilidad de la prestación de servicios, se deberá fundar y motivar la misma.
TIEMPO PROMEDIO DE GESTIÓN:	5 días



**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL
SISTEMA OPERADOR DE LOS
SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO
DE CUAUTLANCINGO**

Clave: SOSAPAC-MP-02-2018

Fecha de Elaboración: Julio 2018

Número de Revisión: Julio 2018

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO: DICTAMEN TÉCNICO PARA FACTIBILIDAD DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DRENAJE SANITARIO

RESPONSABLE	NO	ACTIVIDAD	FORMATO O DOCUMENTO	TANTOS
Factibilidad	1	Remite expediente para revisión de proyecto	expediente	1
Depto. Obras, Operación y Mantenimiento	2	Revisa proyecto para verificar si es factible brindar los servicios de agua potable y drenaje	expediente	1
Depto. Obras, Operación y Mantenimiento	3	Programa inspección con la finalidad de comprobar si es factible otorgar los servicios solicitados	formato de inspección	1
Depto. Obras, Operación y Mantenimiento	4	Emite dictamen técnico de la revisión de proyecto al departamento de Factibilidad.	Documento	2
Factibilidad	5	Recibe expediente con dictamen técnico, para informar la resolución al solicitante.		



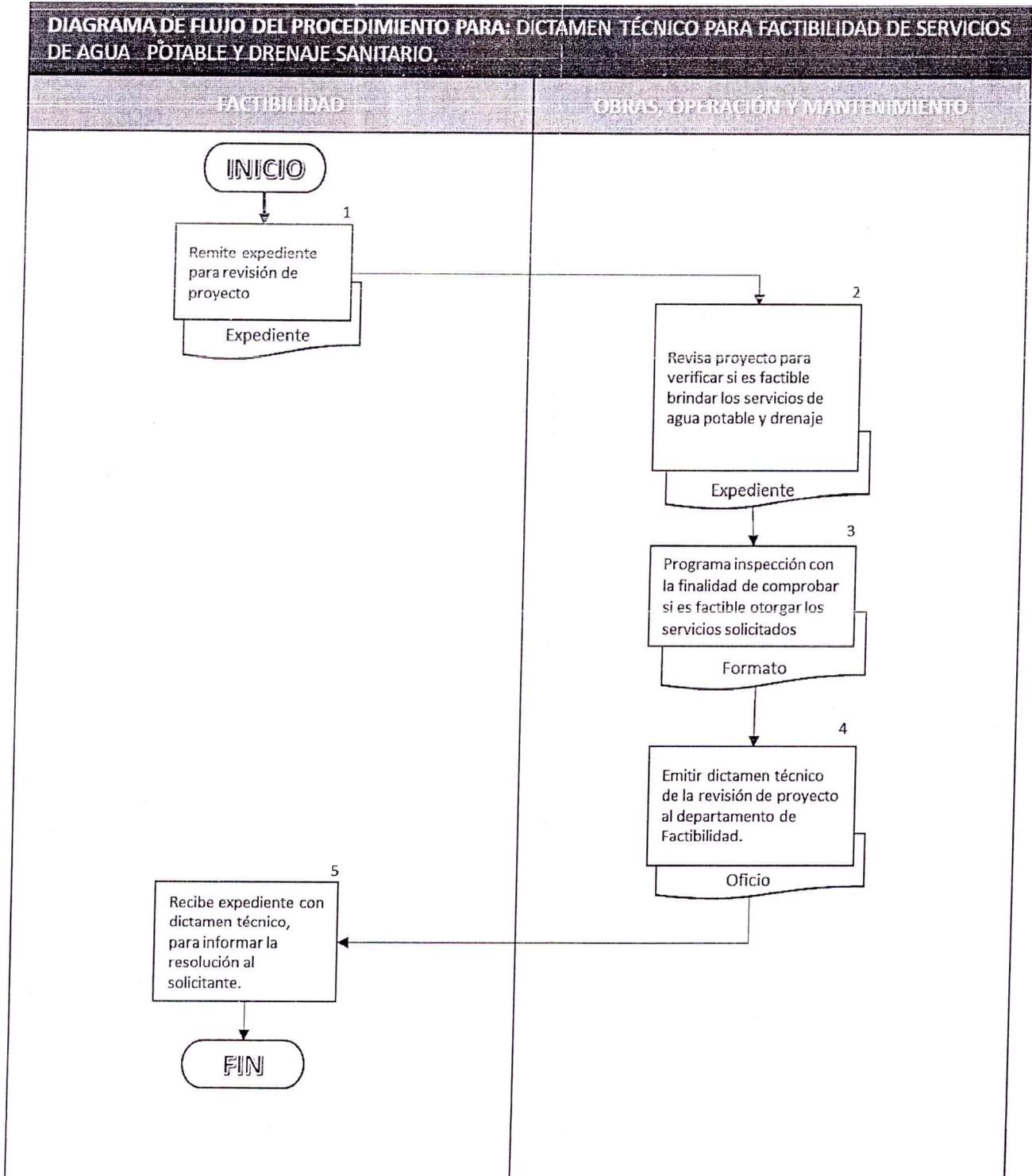
**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL
SISTEMA OPERADOR DE LOS
SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO
DE CUAUTLANCINGO**

Clave: SOSAPAC-MP-02-2018

Fecha de Elaboración: Julio 2018

Número de Revisión: Julio 2018

7.1.1





**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL
SISTEMA OPERADOR DE LOS
SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO
DE CUAUTLANCINGO**

Clave: SOSAPAC-MP-02-2018

Fecha de Elaboración: Julio 2018

Número de Revisión: Julio 2018

7.1.2 FORMATO DE INSPECCION



**SISTEMA OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO**

NO.

**ACTA DE VISITA
DEPARTAMENTO OBRAS, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO**

FECHA DE VISITA: DIA | MES | AÑO

VISITA ACTA ENTREGA A RECEPCION

RED AGUA POTABLE:		RED DRENAJE:		RED PLUVIAL:	
TUBERIA DE LINEA DE AGUA:	"	TUBERIA DE LINEA DE DRENAJE:	"	POZO DE ABSORCION:	
CUADRO DE MEDIDOR:		POZOS DE VISITA NO.		PROFUNDIDAD:	
LLAVE DE BOTA:		TAPA		ML	
CISTERNAS:	M3	BROCAL		REJILLAS:	
VALVULAS NO.:	"	ESCALONES			
CAJA DE VAVULA	"	MEDIAS CAÑAS			
TAPA DE FOFO		INSTALACION			

OBSERVACIONES:

PROCEDE ACTA - ENTREGA A RECEPCION PROXIMA VISITA: DIA | MES | AÑO

INSPECCIONO: S.O.S.A.P.A.C		FIRMA:
NOMBRE:		
CARGO:		
NOMBRE:		
CARGO:		

CONSTRUCTORA:		FIRMA:
NOMBRE:		
CARGO:		
NOMBRE:		
CARGO:		

48 ↓

4.14 ↙



**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL
SISTEMA OPERADOR DE LOS
SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO
DE CUAUTLANCINGO**

Clave: SOSAPAC-MP-02-2018

Fecha de Elaboración: Julio 2018

Número de Revisión: Julio 2018

7.2. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO:	INSTALACIÓN DE TOMA DE AGUA POTABLE
OBJETIVO:	Instalar la conexión autorizada de la red primaria o secundaria para brindar el servicio de agua potable a un inmueble, debidamente con el personal capacitado y parámetros establecidos por el S.O.S.A.P.A.C.
FUNDAMENTO LEGAL:	<ul style="list-style-type: none"> • Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla • Ley del Agua para el Estado de Puebla. • Plan de Desarrollo Municipal de Cuautlancingo, Puebla 2014-2018. • Decreto del H. Congreso del Estado por el que crea el Organismo Público Descentralizado denominado: "Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Cuautlancingo" • Acuerdo del Honorable Consejo de Administración del Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Cuautlancingo, por el que actualiza y determina las cuotas, tasas y tarifas que deberán cobrarse por los servicios prestados por el Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Cuautlancingo, vigente.
POLÍTICAS DE OPERACIÓN:	<ul style="list-style-type: none"> • Para instalar toma nueva es requisito indispensable que previamente el usuario celebre contrato con el prestación de servicios públicos, debiendo cumplir los requisitos y condiciones que establece la Ley. • Debe instalarse una toma independiente por cada inmueble. • La conexión de toma de agua se realizará previa verificación y aprobación de la solicitud de toma de agua y su correspondiente pago de derechos.
TIEMPO PROMEDIO DE GESTIÓN:	15 días



**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL
SISTEMA OPERADOR DE LOS
SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO
DE CUAUTLANCINGO**

Clave: SOSAPAC-MP-02-2018

Fecha de Elaboración: Julio 2018

Número de Revisión: Julio 2018

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO: INSTALACIÓN DE TOMA DE AGUA POTABLE

RESPONSABLE	NO.	ACTIVIDAD	FORMATO O DOCUMENTO	TANTOS
Comercial	1	Recibe y realiza contrato	Documento	1
Depto. Obras, Operación y Mantenimiento.	2	Remite orden de servicio y/o trabajo	Formato	1
Depto. Obras, Operación y Mantenimiento. (Coordinador de fontanería)	3	Acude al almacén por material para realizar instalación de la nueva toma.	Formato	1
Recursos Materiales (Almacén)	4	Verifica si hay la herramienta necesaria, en caso de hacer falta herramienta informa al encargado de Recursos Materiales para solicitar el faltante.		
Depto. Obras, Operación y Mantenimiento. (Fontanería)	5	Al tener toda la herramienta necesaria, acuden al lugar para realizar trabajo solicitado.		
Recursos Materiales	6	En caso de hacer falta herramienta o material, solicita y proporciona al adquirirlos.		
Depto. Obras, Operación y Mantenimiento. (Fontanería)	7	Al tener toda la herramienta necesaria, acuden al lugar para realizar trabajo solicitado.		



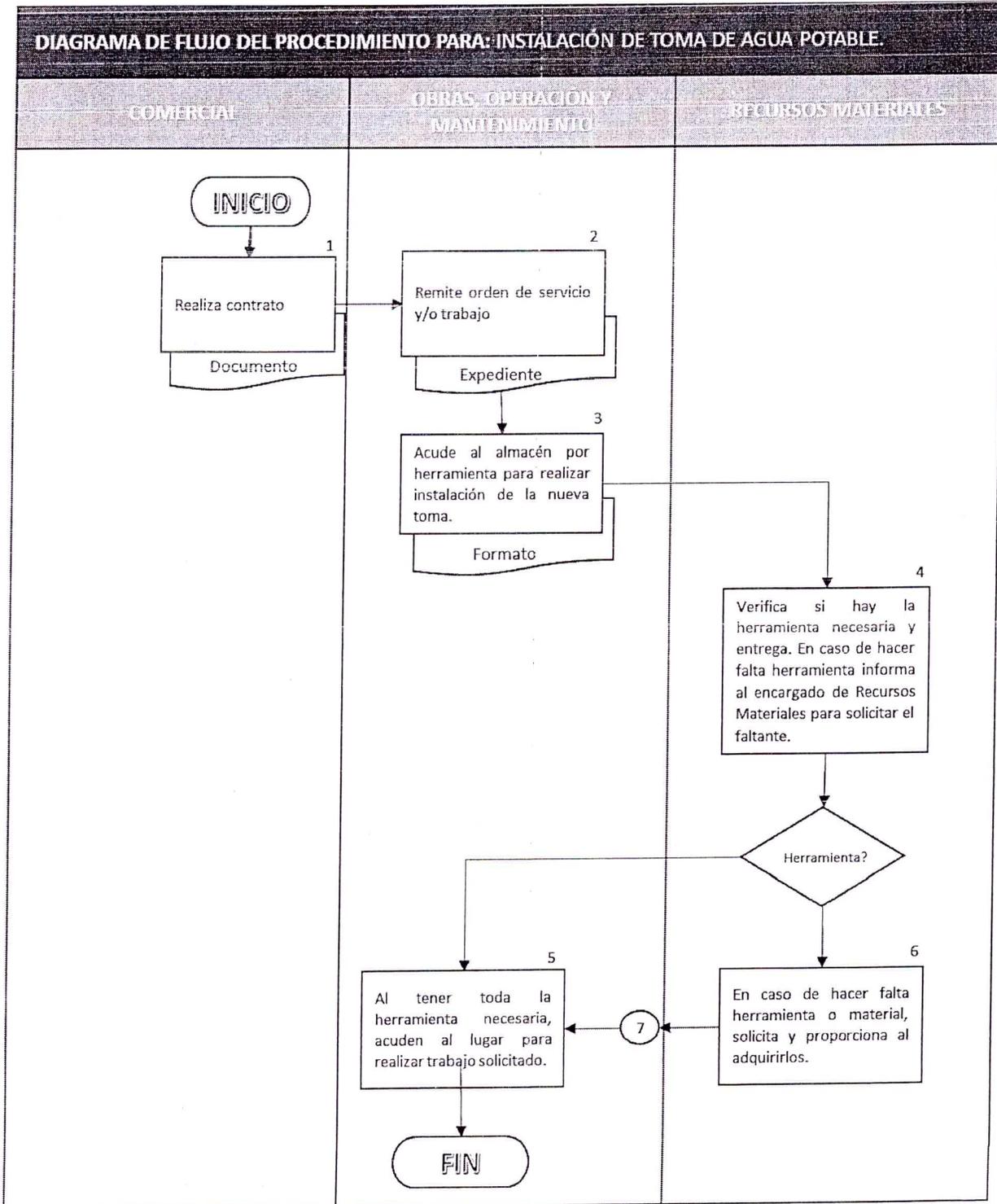
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO

Clave: SOSAPAC-MP-02-2018

Fecha de Elaboración: Julio 2018

Número de Revisión: Julio 2018

7.2.1





MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL
SISTEMA OPERADOR DE LOS
SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO
DE CUAUTLANCINGO

Clave: SOSAPAC-MP-02-2018

Fecha de Elaboración: Julio 2018

Número de Revisión: Julio 2018

7.2.2. FORMATO DE ORDEN DE SERVICIO



SISTEMA OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO

DOOM:OS

DEPARTAMENTO DE OBRAS, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO

CALLE SAN LORENZO 84- A No. 5 CP 72700 TEL. 2-26-97-61 EXT. 5506

ORDEN DE SERVICIO

NOMBRE DEL RESPONSABLE

FOLIO

SIRVASE A REALIZAR EL SIGUIENTE TRABAJO

DESCRIPCION DEL TRABAJO:

MATERIAL EMPLEADO:

NOMBRE DEL TRABAJADOR:

PREGUNTAR A:

O CON LA INSPECCION No.

DATOS

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRE

CALLE

NO. EXTERIOR

No. INTERIOR

COLONIA

UBICACIÓN:

TELEFONO:

FRACCIONAMIENTO:

CUIDAR EL AGUA , ES ASEGURAR LA VIDA
CUAUTLANCINGO PUE., ___ DE ___ DE ___

ACEPTO

EJECUTOR

FIRMA DEL USUARIO

RESPONSABLE A CARGO